

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛЕДОВЫЙ ДВОРЕЦ» ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ГОРОД ОКТЯБРЬСКИЙ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МАУ ДО СШ «Ледовый дворец»)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
«03» 06 2024 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от «03» 06 2024 г. № 63/1-ОД

**Положение  
о порядке обработки персональных данных обучающихся**

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 19 декабря 2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при Автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119, Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 с целью обеспечения уважения прав и основ свобод каждого обучающегося, при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

**1. Общие положения**

- 1.1. Персональные данные обучающихся – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни спортсмена, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации МАУ ДО СШ «Ледовый дворец» (далее – Администрация) в связи с отношениями, касающимися спортивной подготовки обучающегося.
- 1.2. К персональным данным обучающегося относятся:
  - сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
  - информация об успеваемости;
  - информация о состоянии здоровья.
- 1.3. Администрация может получить от самого обучающегося данные о:
  - фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства обучающегося,
  - фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) обучающегося.
- 1.4. Персональные данные спортсмена являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Администрацией или любым иным лицом в личных целях.

1.5. При определении объема и содержания персональных данных Администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

## **2. Хранение, обработка и передача персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях спортивной подготовки обучающегося, обеспечения его личной безопасности, контроля качества подготовки, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами Администрации.

2.2. Право доступа к персональным данным обучающегося имеют:

- Комитет по спорту и физической культуре Администрации городского округа города Октябрьский Республики Башкортостан;
- ГИБДД, инспектор по организованной перевозке групп детей;
- филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан» в городах Туймазы, Белебей;
- Федерации по видам спорта;
- Министерство спорта Республики Башкортостан;
- Директор учреждения;
- Заместители директора;
- Методист;
- Врач/медработник;
- Тренеры-преподаватели (только к персональным данным обучающихся своей группы).

2.3. Директор учреждения осуществляет прием обучающихся в спортивную школу. Директор может передавать персональные данные третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья спортсменов, а также в случаях, установленных федеральными законами.

2.4. Инструктор-методист:

- принимает пакет документов на обучающегося;
- предоставляет свободный доступ родителям (законным представителям) к персональным данным на основании письменного или устного заявления. К заявлению прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность, копия документа подтверждающего полномочия законного представителя.

Не имеет права получать информацию о обучающемся родитель (законный представитель), лишенный или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

2.5. При передаче персональных данных директор, инструктор-методист, заместители директора, тренеры-преподаватели учреждения обязаны:

- предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены,
- потребовать от этих лиц подтверждения соблюдения этого условия.

2.6. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающегося, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

### **3. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным, по их хранению и защите**

3.1. Работники, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, обязаны:

- Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия одного из родителей (законного представителя), кроме случаев, когда в соответствии с федеральным законом такого согласия не требуется;
- Использовать персональные данные обучающегося, полученные только от него лично или с письменного согласия одного из родителей (законного представителя);
- Обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- Ознакомить родителя (родителей) или законного представителя с настоящим Положением и их правами, и обязанностями в области защиты персональных данных;
- Соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося;
- Исключать или исправлять по письменному требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- Ограничивать персональные данные обучающихся при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам Комитета по спорту и физической культуре Администрации городского округа города Октябрьский Республики Башкортостан только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами функций;

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

- Получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;
- Предоставлять персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

3.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, администрации запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

### **4. Права и обязанности обучающегося, родителя (законного представителя)**

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Администрации, обучающийся, родитель (законный представитель) имеют право на:

- Требование об исключении или исправлении неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе Администрации исключить или исправить персональные данные обучающегося родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме Администрации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- Требование об извещении Администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- Обжалование в суд любых не правомерных действий или бездействия Администрации при обработке и защите персональных данных обучающегося;
  - Возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 4.2.Родитель (законный представитель) обязан сообщать Администрации сведения, которые могут повлиять на принимаемые Администрацией решения в отношении обучающегося.

## **5. Ответственность Администрации и ее сотрудников**

- 5.1.Защита прав обучающегося, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пересечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.
- 5.2.Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.